

# **PERSONDATABESKYTTELSESPOLITIK FOR ONLINE EJENDOMSADMINISTRATION APS**

## 1.1 Databeskyttelse

I forbindelse med udøvelse af ejendomsadministration behandler Online Ejendomsadministration ApS personhenførbare oplysninger (persondata) for sine kunder og har derfor vedtaget denne databeskyttelsespolitik, der beskriver, hvorledes dine data behandles og hvilke rettigheder du har som registreret.

For at beskytte dine persondata bedst muligt vurderer vi, hvor høj risikoen er for, at vores databehandling påvirker dine grundlæggende rettigheder negativt, og vi behandler dine persondata ud fra følgende grundlæggende principper:

- Behandlingen sker på en lovlige, rimelig og gennemsigtig måde i forhold til dig.
- Behandlingen er underlagt en formålsbegrænsning.
- Behandlingen sker ud fra et princip om dataminimering.
- Behandlingen sker ud fra et princip om rigtighed, der skal sikre at de data vi behandler om dig er korrekte og ajourførte.
- Behandlingen sker ud fra et princip om opbevaringsbegrænsning.
- Behandlingen sker ud fra et princip om integritet og fortrolighed.

## 1.2 Dataansvarlig

Den dataansvarlige for behandlingen af dine persondata er Online Ejendomsadministration ApS, CVR-nr. 34691274, hvilket betyder, at det er denne virksomhed, der er ansvarlig for at sikre, at dine persondata behandles i overensstemmelse med Europa-parlamentets og rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 (databeskyttelsesforordningen) og gældende national lovgivning herom.

Hvis du har spørgsmål vedrørende behandling af persondata i virksomheden, bedes du kontakte Kim Krarup.

## 2.1 Behandling af persondata som en del af vores ejendomsadministration

Hos Online Ejendomsadministration ApS behandler vi persondata om dig som en uundgåelig del af den administrationsydelse som vi yder for vores kunder.

## 2.2 Typer af personoplysninger

I forbindelse med udøvelse af administrationen behandler vi persondata om dig, som blandt andet omfatter:

- Navn
- E-mailadresse
- Adresse
- Telefonnummer
- Kontonummer

### 2.3 Formålet med behandlingen af persondata, samt det juridiske grundlag herfor

Vi indsamler og opbevarer dine data til specifikke og legitime formål, for eksempel:

- Altid at kunne være i løbende kontakt med de relevante kontaktpersoner hos vores kunder
- Generelt at opfylde vores opgaver som administrator for vores kunder

Når vi indhenter oplysningerne hos dig, eller hos tredjepart vil du blive oplyst om, at vi indhenter oplysningerne, og til hvilke konkrete formål.

Hvis vi senere for brug for at benytte oplysningerne til et andet formål end det oplyste vil vi kontakte dig, og indhente dit samtykke hertil.

Vores hjemmel (retsgrundlag) for at behandle dine persondata vil typisk være:

For almindelige persondata:

- Databeskyttelsesforordningens art. 6 stk. 1, a: Samtykke
- Databeskyttelsesforordningens art. 6 stk. 1, b: Opfyldelse af kontrakt.
- Databeskyttelsesforordningens art. 6 stk. 1, c: Retlig forpligtelse
- Databeskyttelsesforordningens art. 6 stk. 1, d: Beskyttelse af dine eller andre private personers vitale interesser
- Databeskyttelsesforordningens art. 6 stk. 1, f: Interesseafvejning.

I forbindelse med indhentelsen af dine persondata vil du blive oplyst om, hvilke(n) hjemmel, der ligger til grund for behandlingen.

### 2.4 Omfanget af data

Inden vi behandler dine persondata, undersøger vi, om det er muligt at minimere mængden af persondata i forhold til formålet med behandlingen. Vi undersøger også, om nogle af de datatyper vi bruger, kan bruges i anonym eller pseudonymiseret form. Det er muligt hvis det ikke påvirker vores forpligtelser over for offentlige myndigheder eller vores daglige drift negativt.

Vi indsamler, behandler og opbevarer kun de persondata, der er nødvendige for at opfylde vores tilsigtede formål. Derudover kan det ved lov besluttes, hvilken type data det er nødvendigt at indsamle og opbevare i forhold til at drive administrationsfirma. Typen og omfanget af de persondata, vi behandler, kan også være påkrævet for at opfylde en kontrakt eller anden juridisk forpligtelse.

## 2.5 Kontrol

Vi kontrollerer løbende, at dine persondata ikke er forkerte eller vildledende i det omfang det er muligt. I den forbindelse beder vi dig oplyse os om relevante ændringer i dine persondata. Du kan kontakte den enkelte advokat du har indgået aftale med for underretning om ændringer.

## 3.1 Sikkerhed

For at beskytte dig mod, at uvedkommende kan få adgang til dine persondata, bruger vi it-løsninger, som automatisk sikrer, at al data kun er tilgængelige for relevante personer.

Desuden har vi i Online Ejendomsadministration vedtaget interne procedurer og politikker vedrørende informationssikkerhed. Disse procedurer og politikker indeholder instruktioner og handlinger, der beskytter dine data mod at blive ødelagt, tabt, ændret, offentliggjort og mod uautoriseret adgang eller deling.

## 4.1 Videregivelse af persondata

Som en del af vores ejendomsadministration er vi til tider forpligtede til at videregive persondata til tredjeparter.

Tredjeparter omfatter eksempelvis:

- Beboer i de enkelte ejendomme
- SKAT, mv.

Udlevering af persondata til en tredjepart vil altid være retligt begrundet og i øvrigt nødvendig for at opfylde dine eller din virksomheds berettiget interesser.

## 5.1 Indsigtsret

Du kan på anmodning få indsigt i hvilke persondata og kategori af persondata vi behandler om dig og hvad formålet med behandlingen er, hvis du ikke allerede er oplyst herom. Du kan også få indsigt i, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem der i øvrigt har adgang til dine persondata.

## 5.2 Indsigelsesret

Du kan til enhver tid gøre indsigelse mod behandlingen af dine persondata og trække et tidligere udstedt samtykke til behandling af dine persondata tilbage.

Du skal dog være opmærksom på, at der vil være visse persondata, som vi vil kunne behandle uden dit samtykke, hvis vi har en berettiget interesse, og hvis beskyttelsen af dine interesser ikke overstiger denne interesse.

### 5.3 Ret til berigtigelse

Hvis du mener, at de persondata, vi behandler om dig, er unøjagtige eller vildledende, har du ret til at få dem rettet. Du skal i den forbindelse kontakte den advokat du har indgået aftale om juridisk bistand med.

### 5.4 Ret til at få persondata begrænset/eller slettet

Så længe du eller din virksomhed/ejendom er kunde hos Online Ejendomsadministration og op til 10 år efter, at kundeforholdet er ophørt opbevarer vi dine persondata med henblik på opfyldelse af offentlige forpligtelser, og med henblik på eventuelle juridiske tvister.

I nogle tilfælde vil vi dog have en forpligtelse til at slette dine persondata tidligere. Dette gælder f.eks., hvis du trækker et samtykke tilbage, eller hvis opbevaringen af dine persondata ikke længere er nødvendige for de angivne formål.

Hvis du anmoder om at få rettet eller slettet dine personlige data, undersøger vi om betingelserne herfor er opfyldt, og i så fald foretager vi de nødvendige ændringer eller sletninger snarest muligt.

### 5.5 Ret til dataportabilitet

Hvis du anmoder om at få oplyst, hvilke persondata Online Ejendomsadministration behandler om dig, og betingelserne herfor er til stede, er du berettiget til at vi overgiver dig disse i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format, og vi kan og vil ikke forhindre, at du transmitterer disse oplysninger til tredjemand. Hvis du anmoder om det, og det er teknisk muligt vil vi sørge for at transmittere de ønskede persondata direkte fra Online Ejendomsadministration til en tredjepart.

### 5.6 Ret til at klage

Hvis du mener, at dine persondata behandles i strid med gældende lovgivning eller andre juridiske forpligtelser, har du ret til at indgive en klage til Datatilsynet. (dt@datatilsynet.dk).